

АННОТАЦИЯ

Настоящий программный документ содержит инструкцию пользователя программного комплекса «Клиент-банк (WEB)» модуля «Клиент» (далее ПК) для работы с функционалом «ЗП и прочие выплаты ФЛ». Инструкция включает:

- Общие сведения;
- Пакет документов для зачисления на счета ФЛ (далее – пакет для зачисления);

Настоящий программный документ разработан ОАО «АСБ Беларусбанк».

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
1.1. Назначение пакета для зачисления	3
1.2. Функции ПК при работе с «ЗП и прочие выплаты ФЛ»	3
2. ПАКЕТ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ	4
2.1. Вход в систему	4
2.2. Создание пакета для зачисления ЗП и прочих выплат ФЛ	5
2.3. Импорт данных из файла	11
2.4. Операции с документами пакета для зачисления	12
2.5. Дополнительные операции для работы с пакетом для зачисления	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	18

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Назначение пакета для зачисления

Меню «ЗП и прочие выплаты ФЛ» предоставляет пользователю возможность подготовки, редактирования, подписи и передачи в банк пакета документов, необходимых для процесса зачисления сумм на счета физических лиц (ФЛ).

1.2. Функции ПК при работе с «ЗП и прочие выплаты ФЛ»

Программа выполняет следующие функции:

- 1) Создание пакета для зачисления в составе следующих документов: списка на зарплату и прочие выплаты, платежное поручение на перечисление суммы, платежное поручение на комиссионное вознаграждение (если обусловлено договором), справка об исполнении обязательств (для списков заработной платы);
- 2) Импорт списочной части списков для создания пакета для зачисления;
- 3) Редактирование списков на зачисление, созданных в пакете для зачисления в текущем в дне;
- 4) Редактирование Справки об исполнении обязательств;
- 5) Формирование пакета для зачисления на основании ранее созданного;
- 6) Проверка на корректность и полноту заполнения данных списка в пакете для зачисления;
- 7) Подпись пакета (всех документов, входящих в пакет) электронной цифровой подписью;
- 8) Снятие электронной цифровой подписи с пакета (со всех документов, входящих в пакет);
- 9) Удаление пакета (всех документов, входящих в пакет);
- 10) Передача в банк подписанного пакета для зачисления (всех документов, входящих в пакет) для дальнейшей их обработки.

2. ПАКЕТ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ

2.1. Вход в систему

1. Запустить современный интернет браузер (Опера (64-битная версия), Firefox (64-битная версия), Chrome, Microsoft Edge и перейти на страницу <https://icb.asb.by/>.

2. Ввести имя и пароль для входа в систему для прохождения процедуры идентификации и аутентификации (Рис. 1). Работа с системой без успешной аутентификации и авторизации пользователя невозможна. Аутентификация и авторизация пользователя выполняется на уровне СУБД с учетом прав доступа к модулям системы. Вход может осуществляться по логину и паролю (закладка «Вход по паролю») или по ключу (закладка «Вход по ЭЦП»).

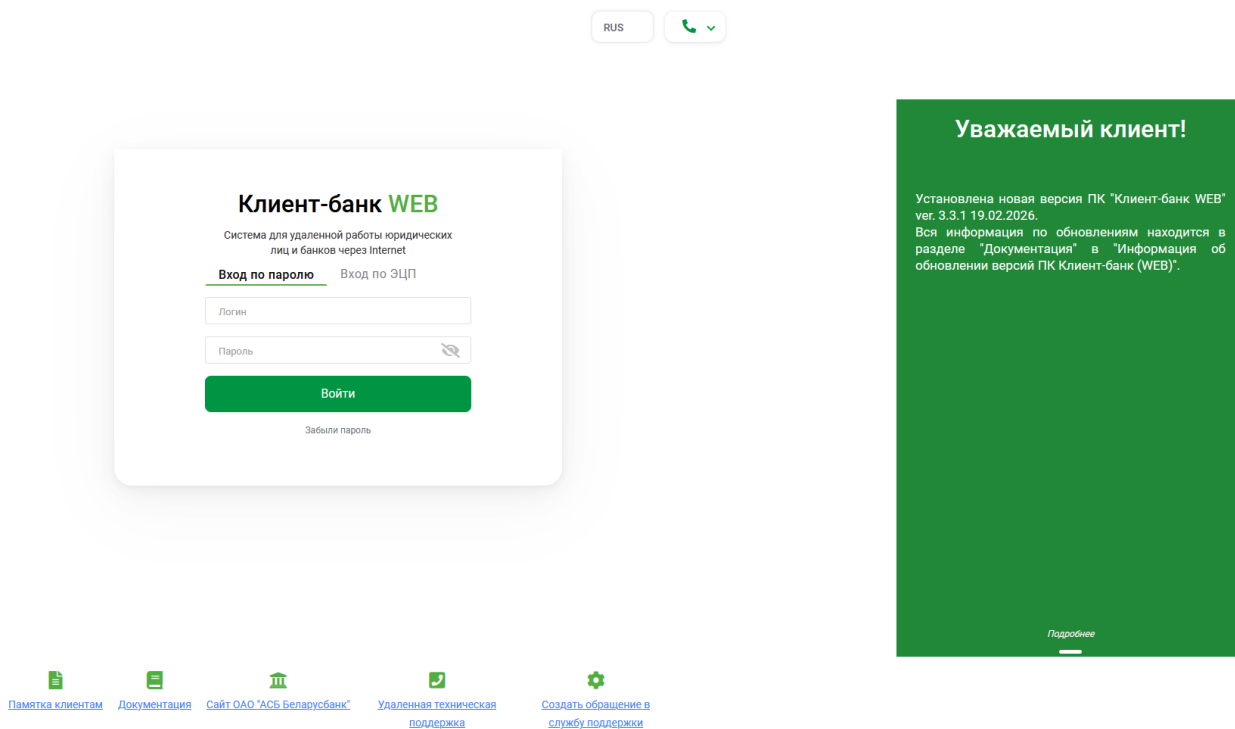


Рис.1 Страница для ввода данных о пользователе

Для предотвращения несанкционированного доступа к данным пользователя в ПК «Клиент-банк (WEB)» предоставлена возможность трехкратного ввода ошибочного пароля при входе в ПК, после чего доступ блокируется. Для снятия блокировки пользователю необходимо обратиться в службу корпоративного бизнеса обслуживающего клиента структурного подразделения банка и предоставить документ, удостоверяющий его личность для проверки соответствия данных в ПК данным пользователя клиента.

3. Выбрать слева в меню главной формы приложения пункт «Документы»  **Документы** для перехода к списку доступных для работы документов (Рис. 2).

Инструкция. Работа с функционалом «ЗП и прочие выплаты ФЛ». ПК Клиент-банк (WEB). Модуль Клиент. Ред. 02.03.2026

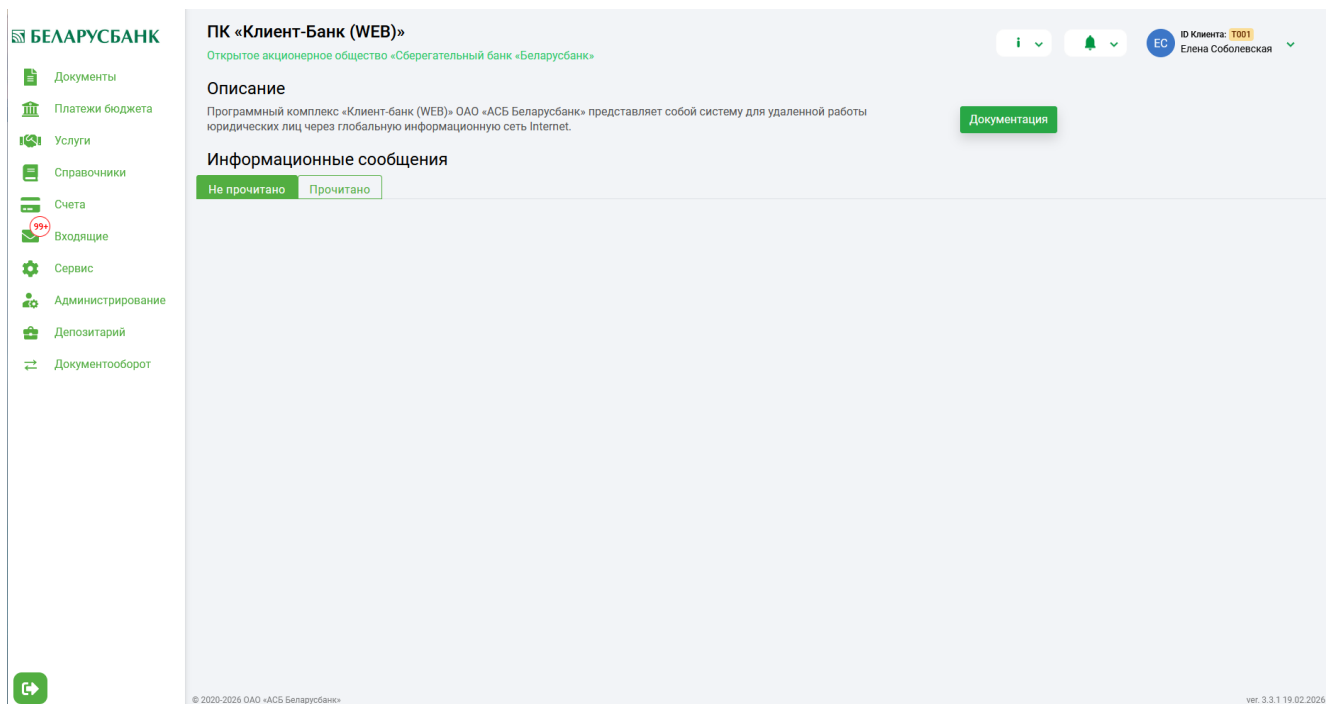


Рис.2 Главное меню страницы ПК

2.2. Создание пакета для зачисления ЗП и прочих выплат ФЛ

1. Выбрать в правой части формы из меню «Документы» пункт «ЗП и прочие выплаты ФЛ»» (Рис.3).

Важно: Подраздел предназначен для клиентов, которые однозначно идентифицируются в ПК «Клиент-банк (WEB)» (УНП клиента уникально).

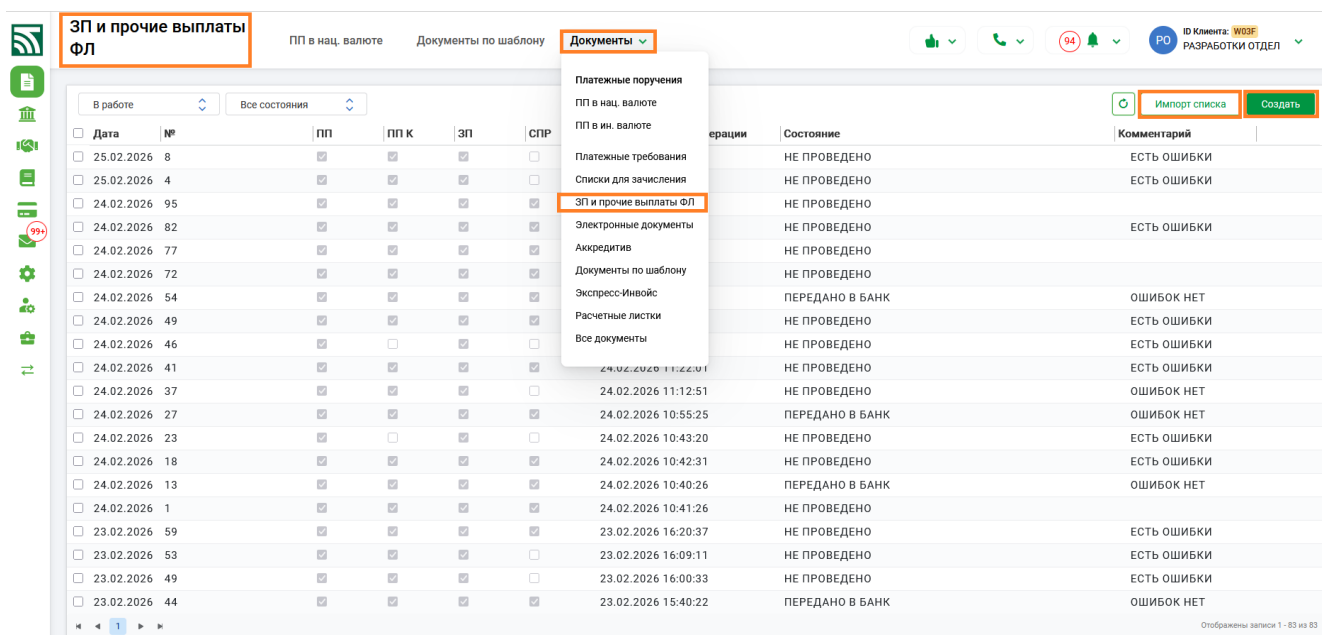


Рис. 3 ЗП и прочие выплаты ФЛ.

Создание пакета для зачисления начинается с создания списка на зачисление, по кнопке «Создать» в правой части формы (Рис. 3).

В открывшемся окне для заполнения данных списка необходимо нажать кнопку «Добавить получателя» и внести необходимые данные получателя - физ. лица, указав номер счета вкладчика, сумму для зачисления, ФИО вкладчика (Рис. 5). Данные можно вносить, выбирая их по кнопке  из заполненного справочника сотрудников (выпадающий список с данными справочника «Сотрудники») (Рис. 4), записи в списке сохраняются по кнопке «Сохранить».

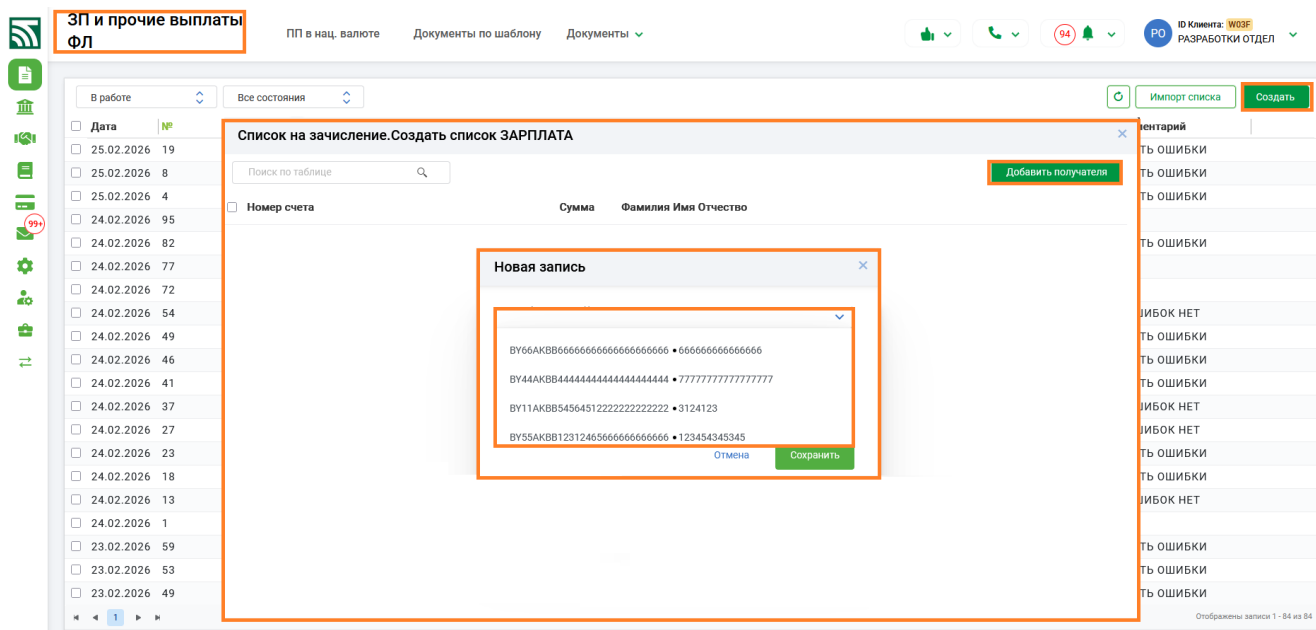


Рис. 4 Окно для заполнения (списка из пакета) с вариантом выбора данных ФЛ из Справочника «Сотрудники».

В случае отсутствия данных в справочнике сотрудников, данные ФЛ можно внести вручную, заполнив соответствующие поля (Рис.5).

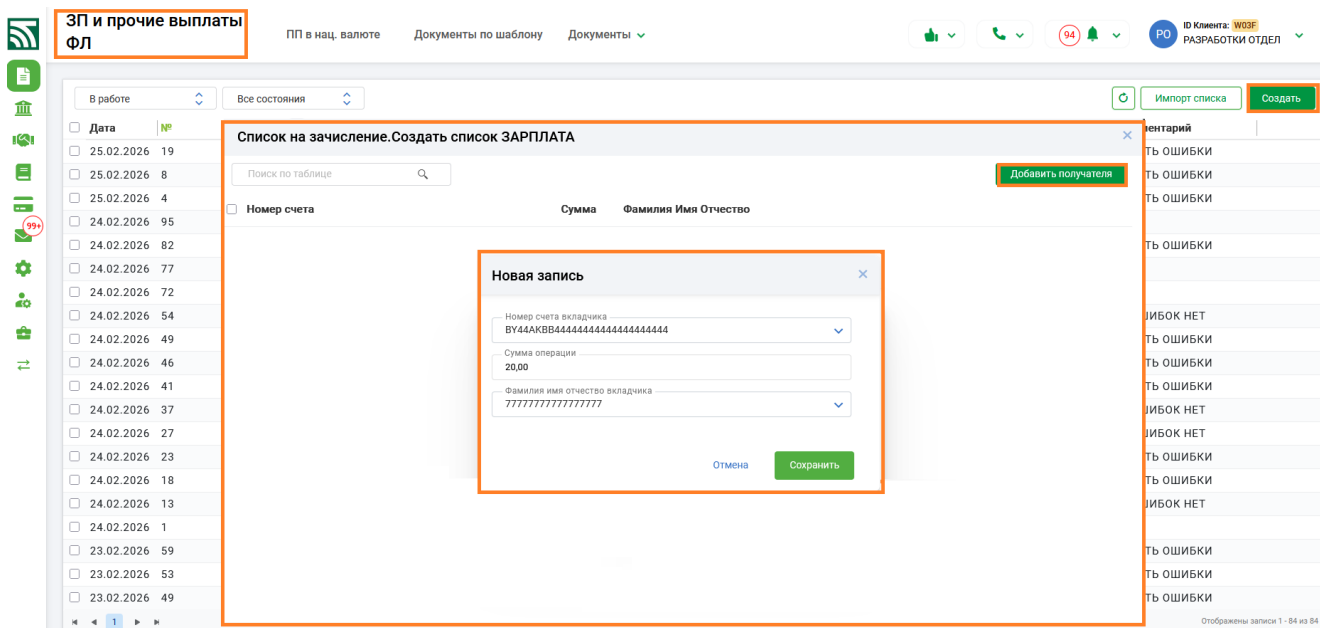


Рис. 5 Окно для заполнения данных путем заполнения данных ФЛ вручную.

Инструкция. Работа с функционалом «ЗП и прочие выплаты ФЛ». ПК Клиент-банк (WEB).
Модуль Клиент. Ред. 02.03.2026

Для корректировки записи можно использовать кнопку  (Рис.6), для удаления записи необходимо изначально установить на ней отметку, при этом внизу станет активной кнопка «Удалить» (Рис. 7).

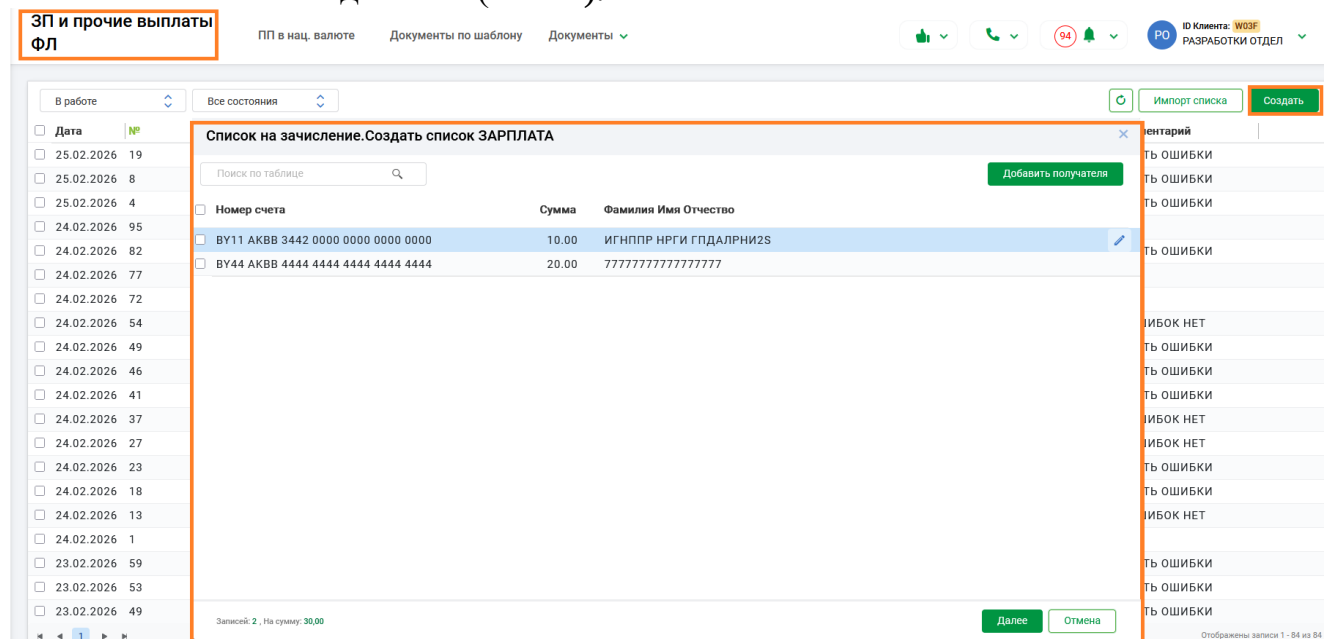


Рис. 6 Окно работы со списком зарплаты

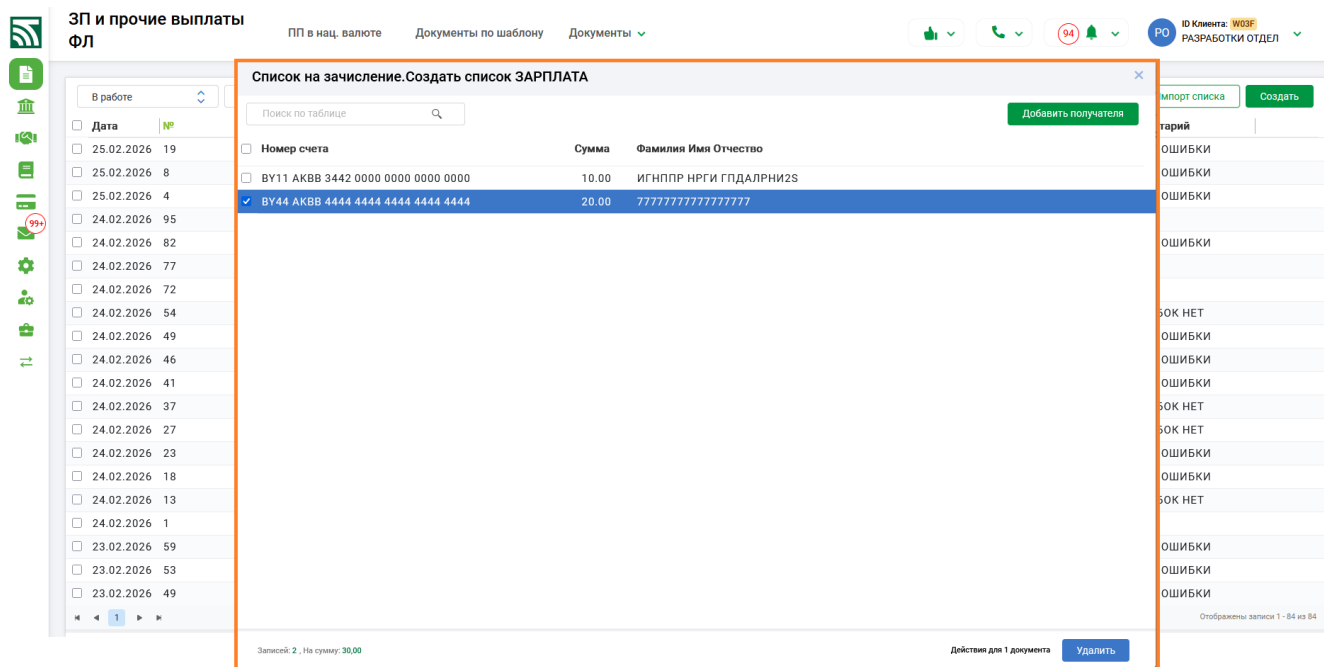


Рис. 7 Окно для удаления записей списка зарплаты

После заполнения списочной части (данных ФЛ), по кнопке «Далее» (Рис. 6) происходит переход к форме заголовка Списка (Рис. 9), при этом производится поиск данных по договорам клиента в учетной системе банка, если такая информация отсутствует, система выдаст сообщение об ошибке (Рис.8).

ОШИБКА

Создание пакета невыполнимо. Создание списка возможно в разделе «Списки для зачисления»

Рис. 8 Системное сообщение об ошибке

2. Если данные по договорам клиента найдены, в открывшемся окне открывается для заполнения Заголовок Списка на зачисление.

Справочно: В форме Заголовка установлен флаг для автоматического создания платежного поручения, не подлежащий редактированию.

При заполнении данных:

- предусмотрен выбор из выпадающего списка по кнопке  для полей: «Тип списка», «Номер договора», «Номер счета», «Счет плательщика»;
- предусмотрена возможность изменения (редактирования) полей: «Порядковый номер списка на зачисление», «Номер платежного поручения на перечисление», «ФИО ответственного исполнителя», «Номер платежного поручения» (для комиссии).
- остальные поля автоматически заполняются данными, которые соответствуют указанному договору, поля с признаком  не редактируются.

Для Списка с типом равным 1000 (Заработная плата и приравненные к ней платежи) и 1001 (Заработная плата и приравненные к ней платежи на базовые счета) в заголовке появляется дополнительное поле «Период», которое заполняется после выбора месяца из календаря по кнопке «Добавить». При необходимости можно добавлять более одного месяца в рамках одного года с учетом текущего месяца.

После заполнения всех обязательных реквизитов заголовка Списка (поля выделены красными рамками) список сохраняется по кнопке «Добавить» (Рис. 9).

Заголовок списка на зачисление

Не все поля заполнены правильно

Дата документа
03.03.2026

☒ Автоматическое создание платежного поручения

Порядковый номер списка на зачисление

189

Тип списка

1001 • Заработная плата и приравненные к ней платежи на баз...

Номер договора

номер1договора

Дата договора

24.02.2026

Номер счета

Поле не задано

ФИО ответственного исполнителя

ОТДЕЛ РАЗРАБОТКИ БИЗНЕС-АНАЛИЗ

Общее количество записей в списке

1

Общая сумма списка

1,20

Валюта списка

BYN • code: 933

Номер платежного поручения на перечисление

1878

Период

Поле не задано

Добавить

Очистить

Транзитный счет для зачисления суммы списка

RV114KRR30127832001865500000

Отмена

Добавить

Рис. 9 Окно Заголовка списка на зачисление

3. После сохранения Списка, на экран выдается сообщение об успешном создании пакета для зачисления.

Для Списков с типом равным 1000 (Заработная плата и приравненные к ней платежи) и 1001 (Заработная плата и приравненные к ней платежи на базовые счета) по кнопке «Добавить» открывается экранная форма документа «Справка об отсутствии или исполнении обязательств» (Рис. 10) с пред заполненными данными, которые, при необходимости, могут быть откорректирована и сохранена по кнопке Сохранить.

Шаблон ID 108
×

0602090109

ОАО «АСБ БЕЛАРУСБАНК»
AKBBVY2X

Справка об отсутствии или исполнении
обязательств

Дата
03.03.2026

№
S1

Наименование клиента
ТЕСТОВЫЙ КЛИЕНТ ДЛЯ ОТДЕЛА РАЗРАБОТКИ С УЧЕТОМ КОРРЕКТНОГО
НАИМЕНОВАНИЯ КЛИЕНТА И НАСТРОЙКИ СЧЕТОВ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ А ТАК
ЖЕ ВСЕХ КОНТРОЛЬНЫХ

УНП клиента
190654929

Номер и код валюты счета ¹

Счет
BY70AKBB30120000020050000000

Код валюты
BYN

Подоходный налог ²

исполнены

Обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной
защиты населения Республики Беларусь ²

срок исполнения не наступил

Взносы на профессиональное пенсионное страхование в бюджет государственного
внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь ²

отсутствуют

³ Информация о согласовании

Сохранить
Отмена

Рис. 10 Заполненная форма документа по шаблону

После сохранения Списка и Справки (если предусмотрено) генерируется новый пакет документов для зачисления (Рис.11). При формировании пакета для зачисления автоматически создаются: платежное поручение на перечисление суммы и платежное поручение на перечисление комиссии (если предусмотрено договором).

В разделе «ЗП и прочие выплаты ФЛ» данные представлены в табличном виде, в котором через чекбоксы отражена информация о составе пакета для зачисления: ПП (платежное поручение на перечисление суммы списка); ПП К (платежное поручение на комиссионное вознаграждение); ЗП (Список); СПР (Справка) (Рис.11).

Инструкция. Работа с функционалом «ЗП и прочие выплаты ФЛ». ПК Клиент-банк (WEB). Модуль Клиент. Ред. 02.03.2026

Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	38	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:21:31	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	22	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:33:07	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	17	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:42	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	12	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:14	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	6	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:25:22	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:26:50	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	97	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 15:38:12	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	76	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:51:09	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	71	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:49:54	ПОДПИСАНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	66	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:47:12	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	42	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 13:45:26	НЕ ПРОВЕДЕНО	
02.03.2026	17	☒	☒	☒	☐	02.03.2026 10:16:53	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
02.03.2026	11	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 10:33:23	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 09:15:40	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	69	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 16:07:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	59	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:31:18	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	44	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:21:08	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	95	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 18:02:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	82	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:07:23	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	77	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:06:41	НЕ ПРОВЕДЕНО	

Рис. 11 Созданные пакеты для зачисления

2.3. Импорт данных из файла

Для создания пакета для зачисления посредством импорта необходимо выбрать сверху справа кнопку **Импорт списка**, в открывшемся окне указать кодировку файла, затем нажать кнопку «Импорт» (Рис. 12).

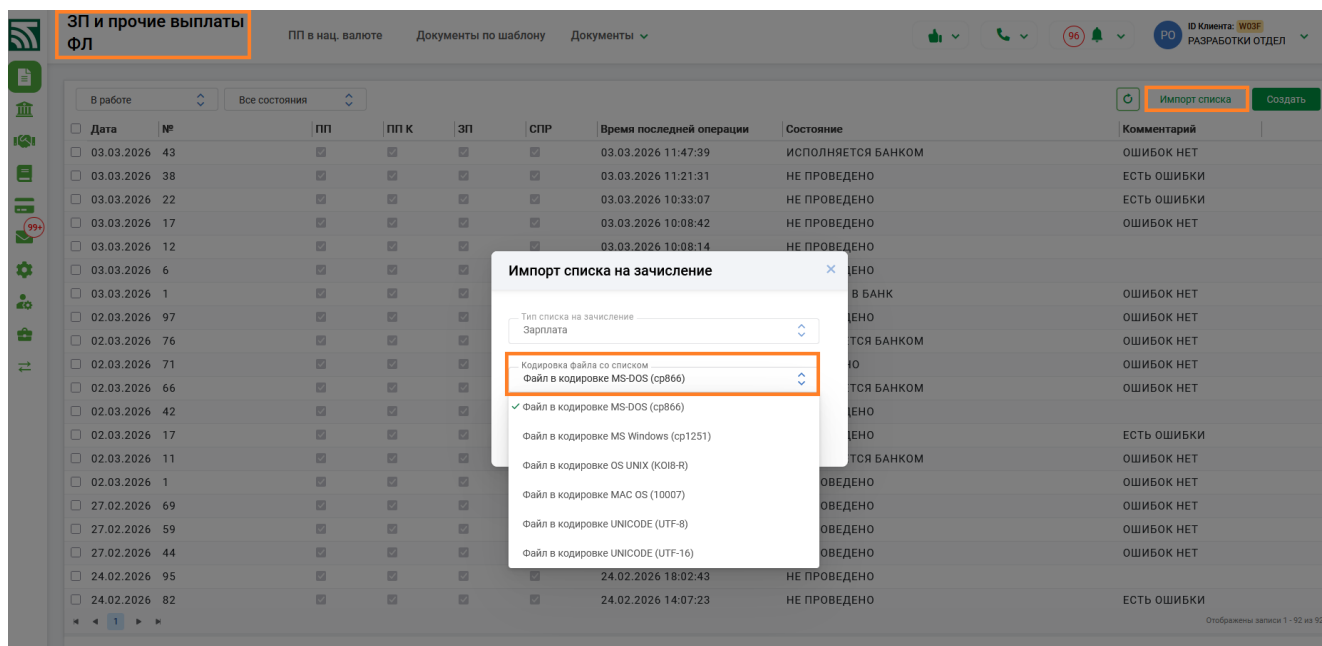


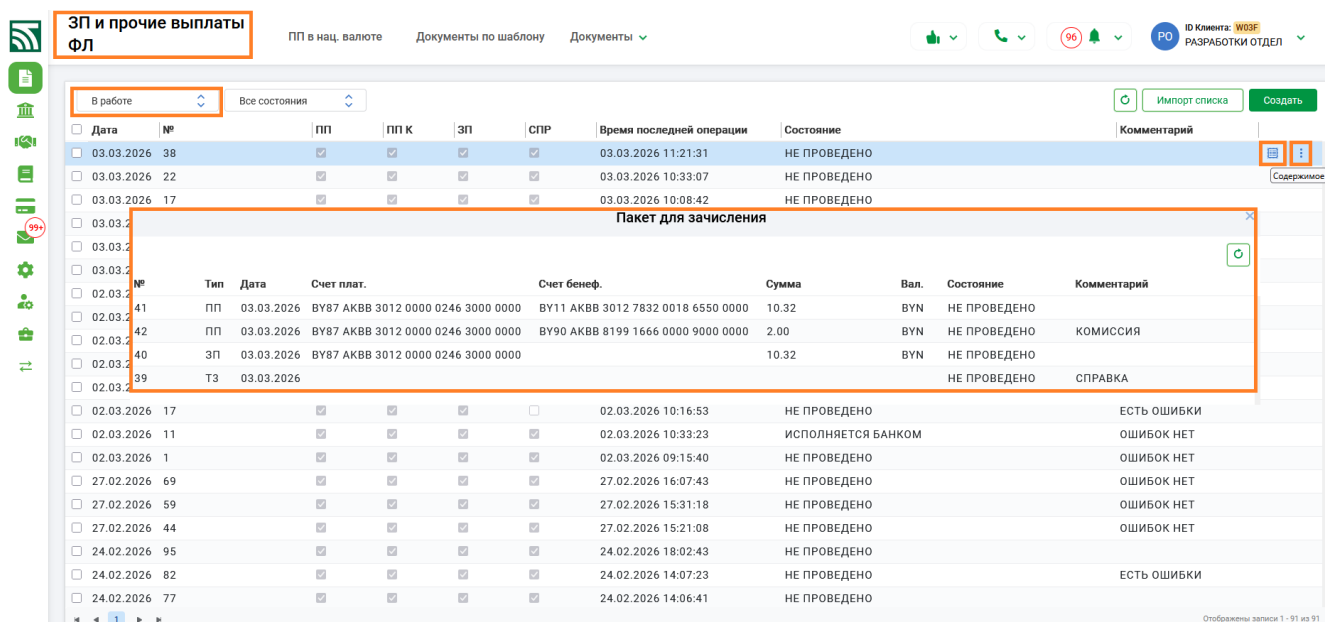
Рис. 12 Окно для импорта списка.

В проводнике Windows необходимо выбрать файл для импорта и нажать кнопку «Открыть», структура файла для создания списка приведена в приложении 1.

После успешного прохождения всех контролей, предусмотренных при импорте списочной части, откроется форма для заполнения Заголовка Списка. Дальнейшие действия описаны в п.п.2-3 раздела 2.2 Инструкции.

2.4. Операции с документами пакета для зачисления

- Для работы с пакетом для зачисления предусмотрены кнопки (при наведении курсора на строку): кнопка  открывает содержимое пакета, кнопка  открывает список операций. Состояние пакета изменяется в соответствии с текущим состоянием Списка (Рис.13).



The screenshot shows the 'ЗП и прочие выплаты ФЛ' (ZP and other payments FL) interface. At the top, there's a navigation bar with 'ЗП и прочие выплаты ФЛ' highlighted. Below it, there's a table of transactions. A modal window titled 'Пакет для зачисления' (Package for crediting) is open, showing a detailed view of the package. The modal contains a table with columns: №, Тип, Дата, Счет плат., Счет бенеф., Сумма, Вал., Состояние, and Комментарий. The table lists several transactions, including those with status 'НЕ ПРОВЕДЕНО' (Not performed) and 'ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ' (Being performed by the bank). The modal also includes buttons for 'Импорт списка' (Import list) and 'Создать' (Create).

Рис. 13 Содержание пакета для зачисления

Для документов Список (ЗП) и Справка (ТЗ) предусмотрена операция редактирования по кнопке  (Рис.14). Операция редактирования разрешена только для Списка и Справки в состоянии «НЕ ПРОВЕДЕНО» и только для тех документов, которые созданы в текущем дне. При редактировании Списка, необходимо заново заполнить данные заголовка Списка и все документы пакета, с учетом этого процесса заново пересоздаются. Если при корректировке Списка не предусмотрено создание платежного поручения на оплату комиссионного вознаграждения, либо Справки, то ранее созданные документы переносятся в подраздел «ОТКАЗАННЫЕ» со статусом «УДАЛЕН ИЗ ПАКЕТА».

По кнопке  открывается внешнее представление документа из пакета. По кнопке  отображается протокол действий с документом.

Инструкция. Работа с функционалом «ЗП и прочие выплаты ФЛ». ПК Клиент-банк (WEB).
Модуль Клиент. Ред. 02.03.2026

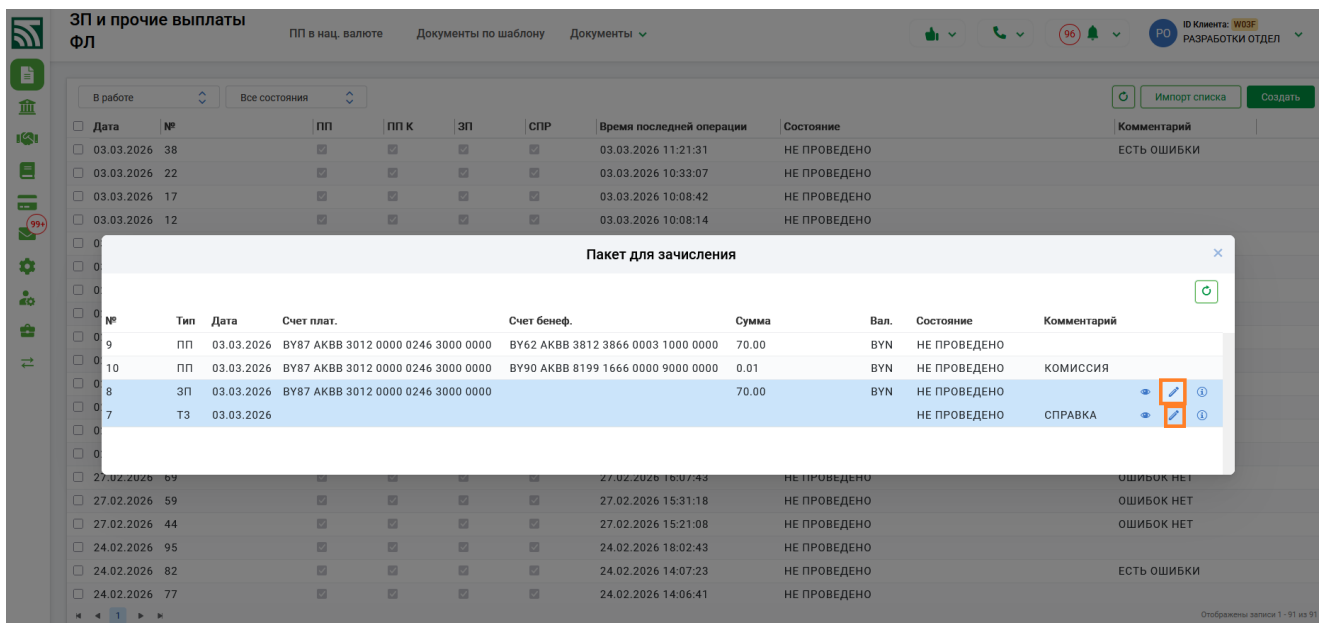


Рис. 14 Операции с документами из пакета для зачисления

2. Для созданного пакета для зачисления по кнопке  открывается список разрешенных операций (в зависимости от состояния пакета). Для пакета для зачисления в состоянии «НЕ ПРОВЕДЕНО» необходимо провести проверку данных Списка – для этого предусмотрена операция «На проверку», результаты проверки отражаются в графе «Комментарий» (Рис.15). Положительный результат проверки «ОШИБОК НЕТ», промежуточный результат «Список на валидации», если Список содержит ошибки, в поле Комментарий выводится результат «ЕСТЬ ОШИБКИ» (Рис.15). Информация в поле Комментарий обновляется по кнопке .

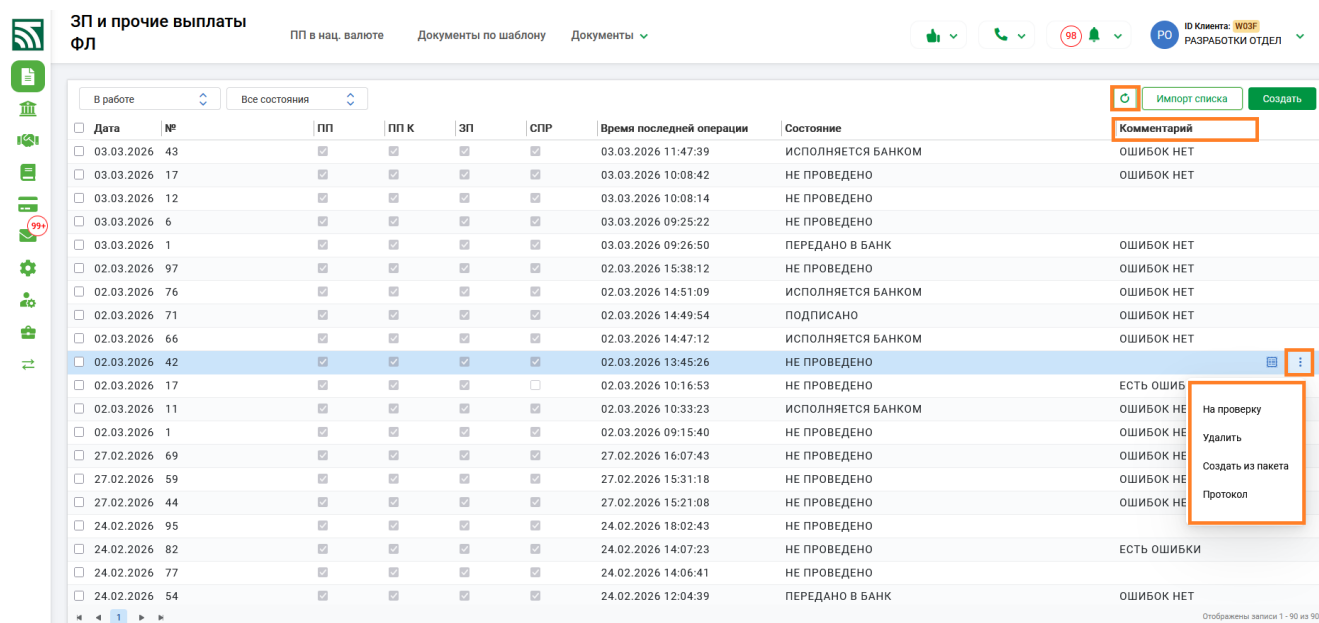


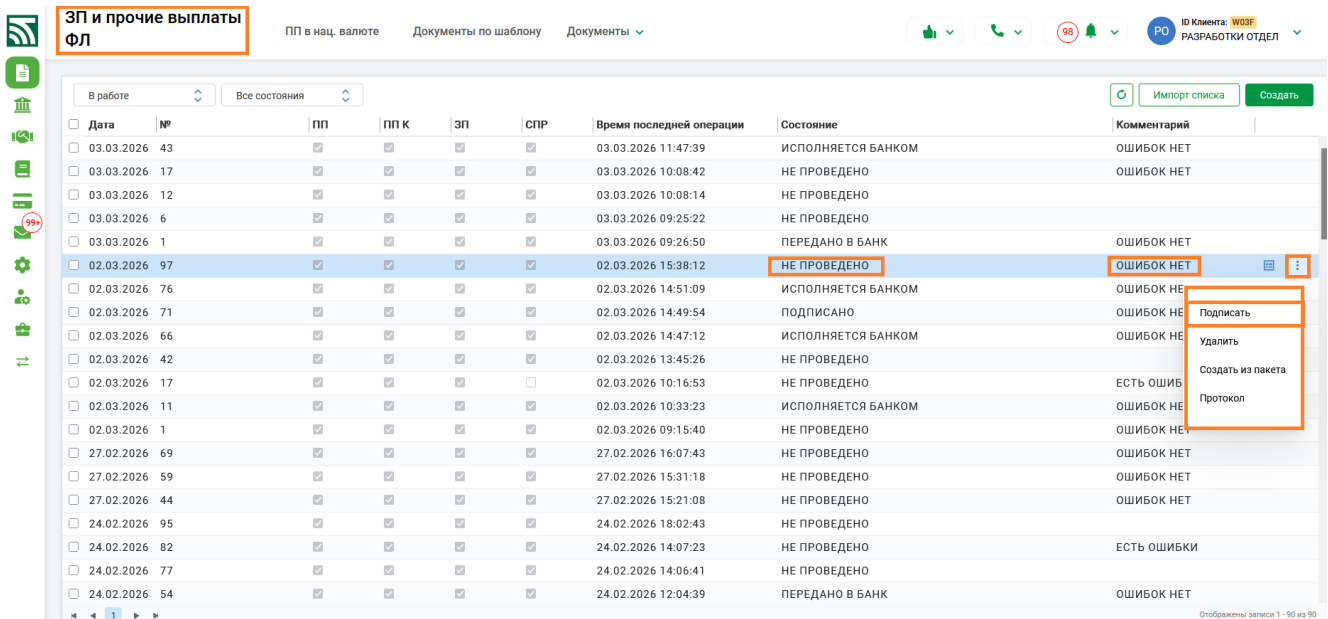
Рис. 15 Операция проверки списка для зачисления

Инструкция. Работа с функционалом «ЗП и прочие выплаты ФЛ». ПК Клиент-банк (WEB).

Модуль Клиент. Ред. 02.03.2026

Для просмотра ошибок нужно открыть содержимое пакета для зачисления по кнопке , и открыть на просмотр Список по кнопке . Ошибки по результатам операции проверки представлены во внешнем представлении списка (в нижней части).

3. После редактирования и исправления ошибок в Списке по кнопке  (Рис.14), необходимо отправить пакет для зачисления на проверку заново и при получении результата «ОШИБОК НЕТ» подписать пакет для зачисления - операция Подписать (Рис. 16).



ЗП и прочие выплаты ФЛ

ПП в нац. валюте | Документы по шаблону | Документы

В работе | Все состояния

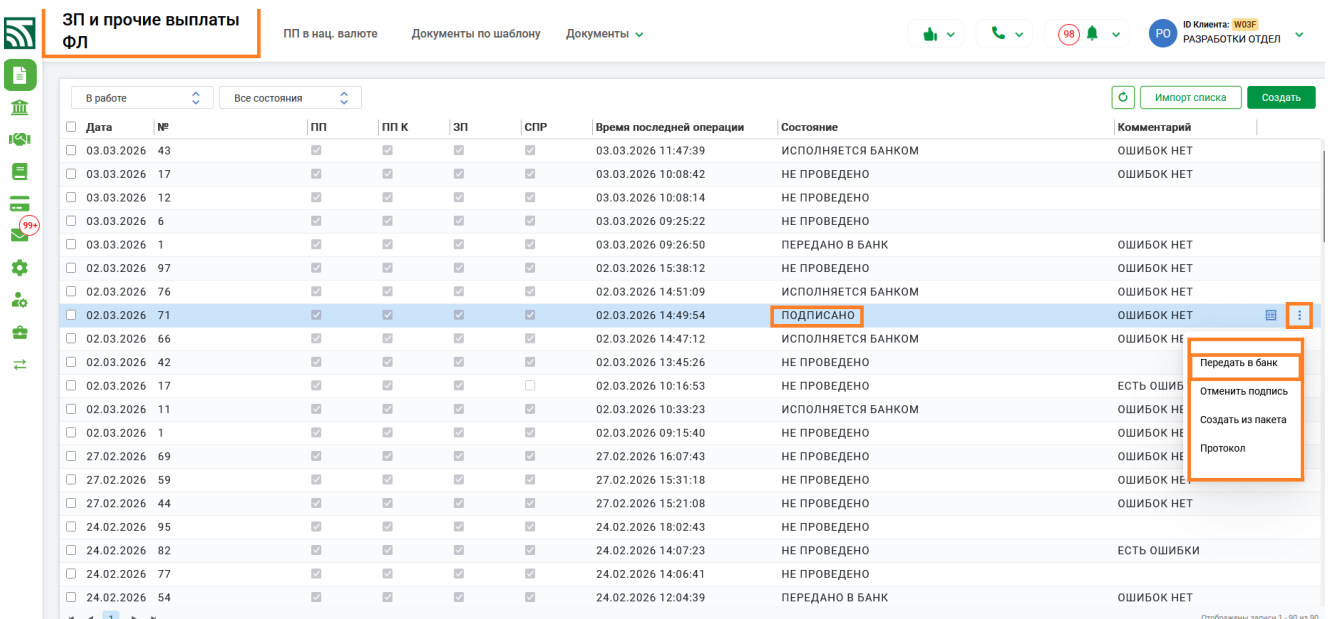
Импорт списка | Создать

Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	43	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:47:39	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	17	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:42	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	12	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:14	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	6	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:25:22	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:26:50	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	97	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 15:38:12	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	76	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:51:09	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	71	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:49:54	ПОДПИСАНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	66	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:47:12	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	42	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 13:45:26	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	17	☒	☒	☒	☐	02.03.2026 10:16:53	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБ
02.03.2026	11	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 10:33:23	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 09:15:40	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	69	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 16:07:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	59	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:31:18	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	44	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:21:08	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	95	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 18:02:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	82	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:07:23	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	77	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:06:41	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	54	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 12:04:39	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ

Отображены записи 1 - 90 из 90

Рис. 16 Операция подписи пакета для зачисления

При подписи подписываются все документы из пакета для зачисления и состояние с «НЕ ПРОВЕДЕНО» изменяется на «ПОДПИСАНО» (Рис.17). Подписанный пакет для зачисления необходимо направить в банк: операция «Передать в банк», при этом все документы пакета направляются в банк.



ЗП и прочие выплаты ФЛ

ПП в нац. валюте | Документы по шаблону | Документы

В работе | Все состояния

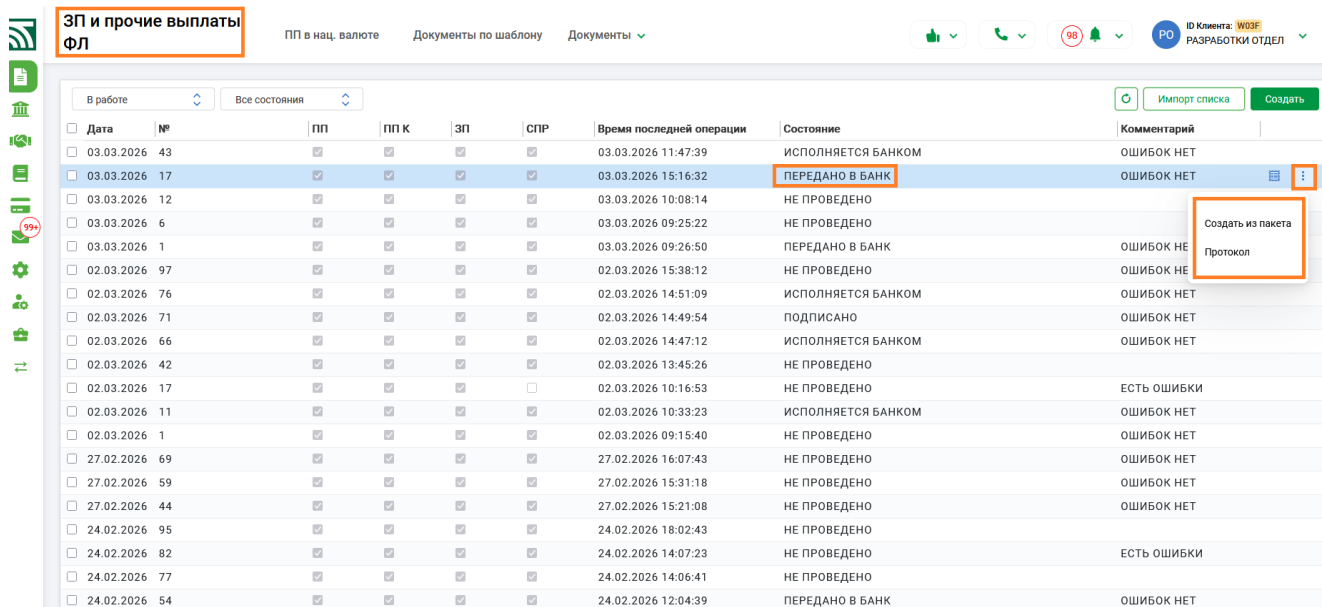
Импорт списка | Создать

Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	43	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:47:39	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	17	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:42	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	12	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:14	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	6	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:25:22	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:26:50	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	97	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 15:38:12	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	76	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:51:09	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	71	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:49:54	ПОДПИСАНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	66	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:47:12	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	42	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 13:45:26	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	17	☒	☒	☒	☐	02.03.2026 10:16:53	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБ
02.03.2026	11	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 10:33:23	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 09:15:40	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	69	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 16:07:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	59	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:31:18	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	44	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:21:08	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	95	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 18:02:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	82	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:07:23	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	77	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:06:41	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	54	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 12:04:39	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ

Отображены записи 1 - 90 из 90

Рис. 17 Операция отправки в банк пакета для зачисления

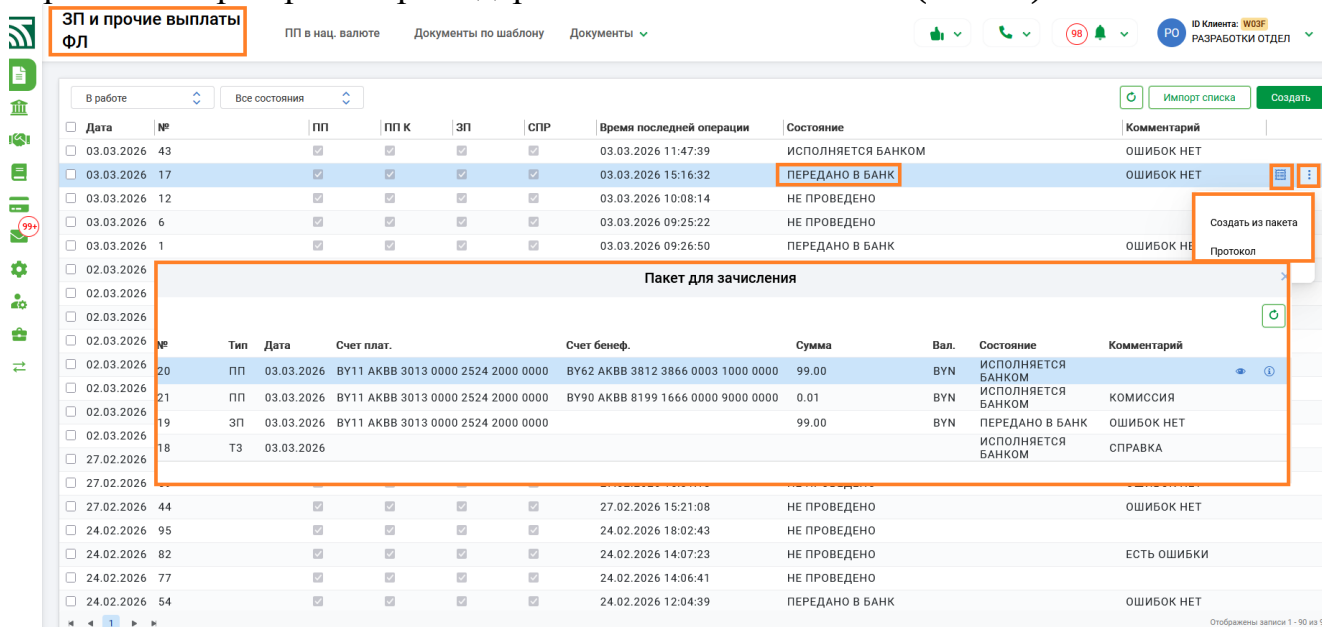
Состояние пакета для зачисления после отправки в банк изменяется на «ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ», либо «ПЕРЕДАНО В БАНК» (Рис.18), в зависимости от текущего состояния Списка.



Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	43	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:47:39	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	17	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 15:16:32	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	12	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:14	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	6	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:25:22	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:26:50	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕ
02.03.2026	97	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 15:38:12	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕ
02.03.2026	76	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:51:09	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	71	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:49:54	ПОДПИСАНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	66	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:47:12	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	42	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 13:45:26	НЕ ПРОВЕДЕНО	
02.03.2026	17	☒	☒	☒	☐	02.03.2026 10:16:53	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
02.03.2026	11	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 10:33:23	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 09:15:40	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	69	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 16:07:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	59	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:31:18	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	44	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:21:08	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	95	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 18:02:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	82	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:07:23	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	77	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:06:41	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	54	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 12:04:39	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ

Рис. 18 Пакет для зачисления отправленный в банк

Актуальное состояние каждого отдельного документа из пакета для зачисления отражается при просмотре содержимого пакета по  (Рис.19).



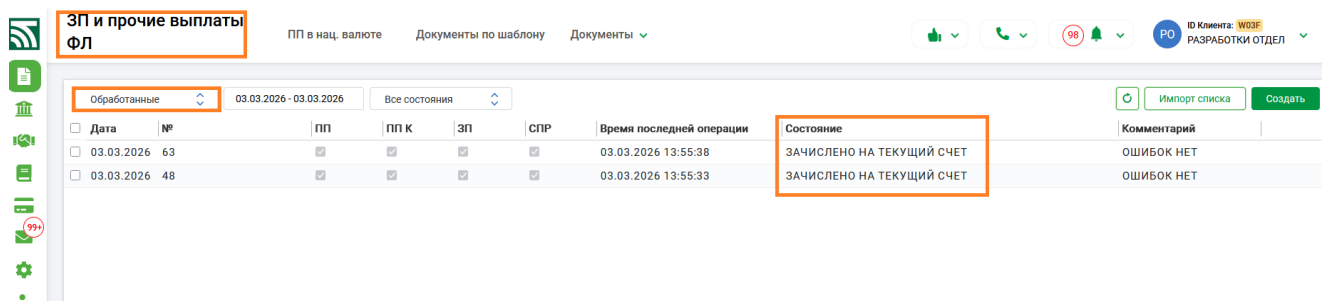
Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	43	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:47:39	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	17	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 15:16:32	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	12	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 10:08:14	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	6	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:25:22	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 09:26:50	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕ
02.03.2026	97	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 15:38:12	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕ
02.03.2026	76	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:51:09	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	71	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:49:54	ПОДПИСАНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	66	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 14:47:12	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	42	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 13:45:26	НЕ ПРОВЕДЕНО	
02.03.2026	17	☒	☒	☒	☐	02.03.2026 10:16:53	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
02.03.2026	11	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 10:33:23	ИСПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	1	☒	☒	☒	☒	02.03.2026 09:15:40	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	69	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 16:07:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	59	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:31:18	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	44	☒	☒	☒	☒	27.02.2026 15:21:08	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	95	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 18:02:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	82	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:07:23	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	77	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 14:06:41	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	54	☒	☒	☒	☒	24.02.2026 12:04:39	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ

Рис. 19 Состояние документов пакета для зачисления после отправки в банк

Для отправленного в банк пакета для зачисления разрешены операция «Протокол» и «Создать из пакета» (Рис.19). Операция «Создать из пакета» позволяет создавать

копию списка исходного пакета и соответственно новый пакет документов для зачисления.

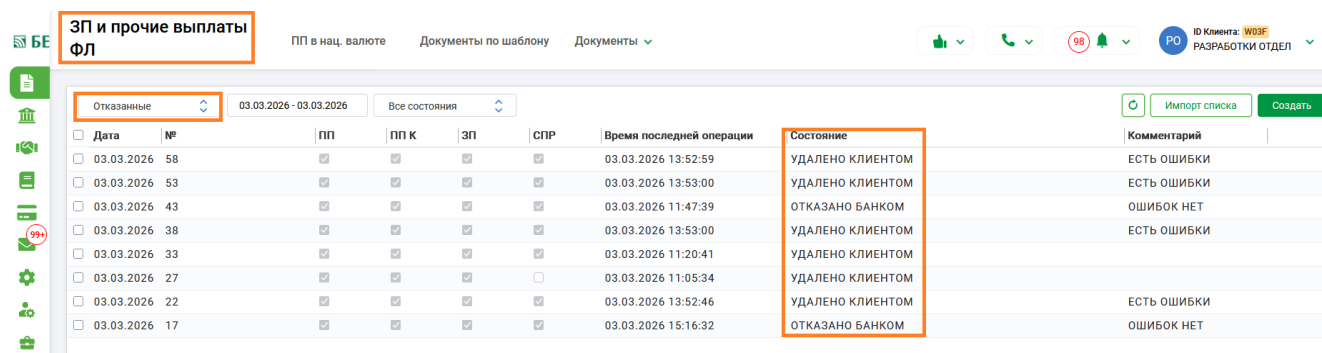
Исполненный пакет для зачисления переносится в подраздел «Обработанные» (Рис.20). Каждый отдельный документ из пакета отражается в обработанных документах, соответствующих своему типу.



Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	63	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 13:55:38	ЗАЧИСЛЕНО НА ТЕКУЩИЙ СЧЕТ	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	48	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 13:55:33	ЗАЧИСЛЕНО НА ТЕКУЩИЙ СЧЕТ	ОШИБОК НЕТ

Рис. 20 Обработанный пакет документов

В случае отказа в исполнении Списка, пакет для зачисления переносится в подраздел «Отказанные» (Рис.21). Каждый отдельный документ из пакета для зачисления отражается в отказанных документах, соответствующих своему типу.



Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	58	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 13:52:59	УДАЛЕНО КЛИЕНТОМ	ЕСТЬ ОШИБКИ
03.03.2026	53	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 13:53:00	УДАЛЕНО КЛИЕНТОМ	ЕСТЬ ОШИБКИ
03.03.2026	43	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:47:39	ОТКАЗАНО БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ
03.03.2026	38	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 13:53:00	УДАЛЕНО КЛИЕНТОМ	ЕСТЬ ОШИБКИ
03.03.2026	33	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 11:20:41	УДАЛЕНО КЛИЕНТОМ	
03.03.2026	27	☒	☒	☒	☐	03.03.2026 11:05:34	УДАЛЕНО КЛИЕНТОМ	
03.03.2026	22	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 13:52:46	УДАЛЕНО КЛИЕНТОМ	ЕСТЬ ОШИБКИ
03.03.2026	17	☒	☒	☒	☒	03.03.2026 15:16:32	ОТКАЗАНО БАНКОМ	ОШИБОК НЕТ

Рис. 21 Отклоненный пакет для зачисления

2.5. Дополнительные операции для работы с пакетом для зачисления

Для работы с группой документов предназначены кнопки внизу страницы, которые активируются при отметке нескольких документов (Рис.22).

ЗП и прочие выплаты ФЛ

ПП в нац. валюте Документы по шаблону Документы ✓

В работе Все состояния

Импорт списка Создать

Дата	№	ПП	ПП К	ЗП	СПР	Время последней операции	Состояние	Комментарий
03.03.2026	68	✓	■	✓	■	03.03.2026 16:04:50	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
03.03.2026	12	✓	✓	✓	✓	03.03.2026 10:08:14	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	6	✓	✓	✓	✓	03.03.2026 09:25:22	НЕ ПРОВЕДЕНО	
03.03.2026	1	✓	✓	✓	✓	03.03.2026 09:26:50	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	97	✓	✓	✓	✓	02.03.2026 15:38:12	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	71	✓	✓	✓	✓	02.03.2026 14:49:54	ПОДПИСАНО	ОШИБОК НЕТ
02.03.2026	42	✓	✓	✓	✓	02.03.2026 13:45:26	НЕ ПРОВЕДЕНО	
02.03.2026	17	✓	✓	✓	■	02.03.2026 10:16:53	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
02.03.2026	1	✓	✓	✓	✓	02.03.2026 09:15:40	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	69	✓	✓	✓	✓	27.02.2026 16:07:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	59	✓	✓	✓	✓	27.02.2026 15:31:18	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
27.02.2026	44	✓	✓	✓	✓	27.02.2026 15:21:08	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	95	✓	✓	✓	✓	24.02.2026 18:02:43	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	82	✓	✓	✓	✓	24.02.2026 14:07:23	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	77	✓	✓	✓	✓	24.02.2026 14:06:41	НЕ ПРОВЕДЕНО	
24.02.2026	54	✓	✓	✓	✓	24.02.2026 12:04:39	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	46	✓	■	✓	■	24.02.2026 11:36:02	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	41	✓	✓	✓	✓	24.02.2026 11:22:01	НЕ ПРОВЕДЕНО	ЕСТЬ ОШИБКИ
24.02.2026	37	✓	✓	✓	■	24.02.2026 11:12:51	НЕ ПРОВЕДЕНО	ОШИБОК НЕТ
24.02.2026	27	✓	✓	✓	✓	24.02.2026 10:55:25	ПЕРЕДАНО В БАНК	ОШИБОК НЕТ

Удалить
Отменить подпись
На проверку

Подписать Передать в банк Еще ▾

Рис.22 Групповые операции для пакета документов

Для пакета для зачисления в состоянии «ПОДПИСАНО» доступна операция «Отменить подпись», пакет переводится в состояние «НЕ ПРОВЕДЕНО». Для пакета для зачисления в состоянии «НЕ ПРОВЕДЕНО» доступна операция «Удалить», пакет переносится в подраздел отказанные.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**СТРУКТУРА ФАЙЛОВ ДЛЯ СОЗДАНИЯ СПИСКА В ПАКЕТЕ ДЛЯ
ЗАЧИСЛЕНИЯ**

Файл, из которого создается список на зачисление заработной платы, представляет собой текстовый файл в одной из кодировок: cp866 (DOS), cp1251 (MS Windows), koi8 (OS Unix), mac (Mac OS), UTF-8, UTF-16. Файл должен содержать только списочную часть. В одном файле может быть только один список. Списочная часть состоит из информации, необходимой для проведения операции зачисления списка в Головном офисе, ЦБУ или отделении Банка. Каждая строка – это операция по одному счету одного клиента. Разделитель полей символ пробел. Порядок следования реквизитов списочной части приведен в таблице.

Таблица – Формат списочной части

Номер п/п	Наименование реквизита	Формат реквизита	Примечание
1	2	3	4
1	Номер счета вкладчика (0 – новый счет)	28с	
2	Сумма операции	15n (12.2n)	разрешенные символы: 0-9,.
3	Фамилия имя отчество вкладчика	100х	разрешенные символы: 0-9a-zA-Za-яА-ЯёёÿiI ()/+-.,:'

Пример файла для импорта:

BY98AKBV34040000000000000002 2000.00 Федоров Федор Федорович
 BY89AKBV34040000000000000003 3000.00 Петров Петр Петрович
 BY89AKBV34040000000000000004 2000.00 Пушкин Иван Петрович